

УТВЕРЖДЕНО  
решением Совета Адвокатской палаты  
Московской области  
от «18» сентября 2019 года  
(протокол № 14/23-4)



СОГЛАСОВАНО  
решением Совета Федеральной  
палаты адвокатов РФ  
от «24» сентября 2019 года  
(протокол № 5)



## ПРАВИЛА

### Адвокатской палаты Московской области

**по исполнению Порядка назначения адвокатов в качестве защитников  
в уголовном судопроизводстве, утвержденного решением  
Совета ФПА РФ от 15 марта 2019 года**

В соответствии с пунктом 13.2 Порядка назначения адвокатов в качестве защитников в уголовном судопроизводстве, утвержденного решением Совета ФПА РФ от 15 марта 2019 года, согласование Региональных правил Советом ФПА РФ осуществляется в части соответствия отдельных положений Региональных правил положениям указанного Порядка.

# **ПРАВИЛА**

## **Адвокатской палаты Московской области**

**по исполнению Порядка назначения адвокатов в качестве защитников в уголовном судопроизводстве, утвержденного решением Совета ФПА РФ от 15 марта 2019 года**

### **I. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила приняты Советом Адвокатской палаты Московской области в соответствии с Порядком назначения адвокатов в качестве защитников в уголовном судопроизводстве, утвержденным Решением Совета Федеральной палаты адвокатов от 15 марта 2019 г.

1.2. Настоящие Правила разработаны на основе:

- Конституции Российской Федерации (принятой всенародным голосованием 12 декабря 1993 г.);

- Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации от 18 декабря 2001 г. № 174-ФЗ (далее – УПК РФ);

- Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации от 14 ноября 2002 г. № 137-ФЗ (далее – ГПК РФ);

- Кодекса административного судопроизводства Российской Федерации от 08.03.2015 г. № 21-ФЗ (далее – КАС);

- Федерального закона от 31 мая 2002 г. № 63-ФЗ «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации»;

- Кодекса профессиональной этики адвоката, принятого I Всероссийским съездом адвокатов 31 января 2003 г. (далее – КПЭА).

1.3. Статья 48 Конституции Российской Федерации гарантирует каждому человеку право на квалифицированную юридическую помощь. В случаях, предусмотренных законом, юридическая помощь оказывается бесплатно. В соответствии с пунктом 3 статьи 3 Закона «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации» органы государственной власти обеспечивают финансирование деятельности адвокатов, оказывающих юридическую помощь гражданам Российской Федерации бесплатно в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации (далее – Субсидируемая юридическая помощь (СЮП)).

### **II. Пределы действия настоящих Правил**

2.1. Настоящие Правила определяют права и обязанности Адвокатской палаты Московской области (далее - АПМО), представителей и сотрудников АПМО, участвующих в назначении адвокатов, возникающих с момента обращения дознавателя, следователя или суда в адвокатскую палату в рамках принятия ими мер по назначению защитника в уголовном судопроизводстве в соответствии с частями 3, 4 статьи 50 УПК РФ до момента вступления адвоката в уголовное дело в качестве защитника в соответствии с частью 4 статьи 49 УПК РФ, в качестве представителя в порядке статьи 50 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации и в порядке статьи 54 Кодекса административного судопроизводства Российской Федерации.

### **III. Организация работы субсидируемой юридической помощи**

3.1. Для включения в систему оказания Субсидируемой юридической помощи адвокат подает в Совет Адвокатской палаты Московской области заявление установленной формы (Приложение № 1), в котором указывается фамилия, имя, отчество адвоката, номер в Реестре адвокатов Московской области, форма и номер (наименование) адвокатского образования, адрес адвокатского образования, адрес регистрации и адрес фактического места жительства адвоката, номера рабочего, домашнего и мобильного телефонов, адрес электронной почты, сведения о стаже адвокатской деятельности, сведения об исполнении адвокатом решения Совета ФПА о повышении квалификации, указание судебного района, в котором адвокат намерен участвовать в системе оказания субсидируемой юридической помощи по назначению органов дознания, органов предварительного следствия или суда.

Адвокат в письменном виде вправе дать согласие на получение им уведомлений (сообщений) посредством установленной на его смартфоне программы мессенджера WhatsApp.

3.2. На основании заявлений, поданных в соответствии с пунктом 3.1. настоящих Правил, составляется Список адвокатов, включенных в систему оказания субсидируемой юридической помощи (далее – Список).

3.3. Список утверждается Президентом Адвокатской палаты Московской области. Адвокаты, привлеченные в установленном порядке к дисциплинарной ответственности в связи с ненадлежащим исполнением своих профессиональных обязанностей при оказании юридической помощи по назначению органов дознания, предварительного следствия и суда, или в связи с нарушением настоящих Правил, могут быть на этом основании исключены из Списка решением Совета АПМО сроком на один год.

3.4. Адвокаты, включенные в Список, могут быть в любое время исключены из него на основании личного письменного заявления. При этом письменное заявление подается адвокатом в Совет Адвокатской палаты Московской области до 10 числа текущего месяца, и адвокат считается исключенным из Списка с 01 числа следующего месяца.

3.5. Организация исполнения требований органов дознания, органов предварительного следствия и суда на территории Московской области, а также структур областного подчинения, находящихся на территории г. Москвы, распределение данных требований среди адвокатов, включенных в Список, а также контроль над исполнением требований адвокатами возлагается на Центр субсидируемой юридической помощи Адвокатской палаты Московской области (далее – ЦСЮП).

### **IV. Основные принципы назначения адвокатов**

4.1. Назначение адвокатов в уголовное, гражданское и административное судопроизводство осуществляется на основе следующих принципов:

1) принцип независимости адвокатуры, который означает исключение какого-либо влияния органов дознания, органов предварительного следствия, суда, иных органов и лиц на распределение требований о назначении защитника между конкретными адвокатами;

2) принцип равноправия адвокатов, который означает право адвокатов участвовать в делах по назначению вне зависимости от избранной формы адвокатского образования или принадлежности к конкретному адвокатскому образованию;

3) принцип территориальности, который означает запрет на участие по назначению органов дознания, органов предварительного следствия или суда на территории Московской области для адвокатов, сведения о которых внесены в реестр адвокатов другого субъекта Российской Федерации, а также запрет адвокатам, сведения о которых внесены в реестр АПМО, принимать участие в делах по назначению за пределами территориальных границ Московской области в нарушение данных Правил. Исключение в применении данного принципа допускается для случаев производства процессуальных

действий и судебных заседаний на территории одного субъекта Российской Федерации по уголовным делам, находящимся в производстве органов дознания, органов предварительного следствия и судов другого субъекта Российской Федерации или органов предварительного расследования межрегионального или федерального уровня (с учетом приоритетности принципа непрерывности защиты);

4) принцип непрерывности защиты, который означает участие одного и того же адвоката в уголовном, гражданском или административном деле с момента назначения до полного исполнения принятых им на себя обязательств, за исключением случаев, предусмотренных законодательством и настоящими Правилами.

4.2. При направлении требования об участии адвоката по назначению в уголовном или гражданском судопроизводстве следует учитывать, что лицо, нуждающееся в обеспечении бесплатной для него юридической помощи, не имеет права на приглашение персонально выбранного им адвоката либо необоснованного отказа от назначенного адвоката, за исключением оснований, предусмотренных ст. 72 УПК РФ.

Факт присвоения статуса адвоката в порядке, предусмотренном Федеральным законом «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации», возможность контроля со стороны органов адвокатской палаты в рамках дисциплинарного производства за соблюдением адвокатом законодательства об адвокатуре и норм профессиональной этики адвоката, а также контроль со стороны органов адвокатской палаты за систематическим повышением адвокатом своего профессионального уровня является достаточным основанием считать, что, каждый адвокат, осуществляя профессиональную деятельность, оказывает квалифицированную юридическую помощь, как того требует Конституция Российской Федерации.

## **V. Процесс назначения адвоката. Порядок работы ЦСЮП**

5.1. Требования органов дознания, предварительного следствия и суда распределяются ЦСЮП с использованием автоматизированной информационной системы.

В отдельных случаях (длительные праздники, возникновение нештатной ситуации, отсутствие достаточного количества адвокатов) требования могут распределяться с помощью графиков, а также по прямому указанию представителя АПМО.

5.2. Требования органов дознания, предварительного следствия и суда о назначении адвоката направляются в ЦСЮП АПМО в письменном виде электронной почтой по адресу: [sup@apmo.ru](mailto:sup@apmo.ru); почтовой корреспонденцией, нарочным, телеграфной связью по адресу: **111020, г. Москва, ул. Боровая, дом 7, строение 7, офис 5.**

В случае отсутствия технической возможности, требование может быть направлено телефонограммой на абонентский номер: **8 (495) 120-22-65.**

Требования органов дознания, предварительного следствия и суда, могут быть направлены электронной почтой только после официального уведомления, направленного руководителем соответствующего органа в Совет Адвокатской палаты Московской области, содержащего адреса/адреса электронной почты, которые следует считать официальными адресами отправителя.

5.3. Координатор при получении требования органа дознания, органа предварительного следствия или суда и внесения его в базу данных информационной системы автоматизированного распределения поручений незамедлительно распределяет его среди адвокатов, включенных в Список СЮП.

В случае отсутствия достаточного количества адвокатов, входящих в Список, к участию в деле могут быть привлечены другие адвокаты.

5.4. Координатор доводит информацию до адвоката, которого предлагает автоматизированная система, о распределении ему требования путем телефонного звонка (сообщения посредством мессенджера WhatsApp).

Адвокат информирует координатора о принятии требования к исполнению или об отказе от требования. В случае отказа (отсутствия ответа) адвоката координатор повторяет процедуру распределения до принятия поручения каким-либо адвокатом.

5.5. В целях обеспечения своевременного назначения адвоката необходимы:

5.5.1. сведения для оформления ордера, по предъявлении которого адвокат в соответствии с частью 4 статьи 49 УПК РФ вступает в уголовное дело в качестве защитника (отсутствие указанных сведений влечет невозможность назначения конкретного адвоката в качестве защитника по причине невозможности выдачи ордера):

- дата, с которой требуется назначения защитника
- фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица, которому назначается защитник (в случае если фамилия, имя, отчество данного лица не установлены, указывается «личность не установлена»);
- стадия рассмотрения дела (дознание, предварительное следствие, рассмотрение дела в суде с указанием инстанции);- наименование органа дознания, органа предварительного следствия или суда;

5.5.2. сведения, способствующие своевременной явке адвоката к месту проведения процессуальных действий или судебного заседания:

- время, к которому вызывается адвокат;
- адрес, по которому вызывается адвокат (с указанием номера кабинета);
- должность, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) дознавателя, следователя или судьи;
- номер контактного телефона дознавателя, следователя или суда для информирования о назначении и согласовании организационных вопросов с адвокатом.

В случае, если органы дознания, органы предварительного следствия или суда по согласованию с адвокатской палатой определили единый канал связи (например, номер контактного телефона), обеспечивающий подтверждение полномочий на принятие мер по назначению защитника, а также обмен информацией между должностным лицом и адвокатом, то должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) дознавателя, следователя или судьи при уведомлении о назначении защитника могут не указываться.

5.6. При уведомлении адвокатской палаты (представителя адвокатской палаты) о назначении защитника дознаватель, следователь или суд могут указать следующие сведения, способствующие более эффективному назначению защитника (включая сокращения сроков назначения):

1. квалификацию вменяемого в вину преступления;
  2. фамилию, имя, отчество (при наличии) адвоката, который ранее участвовал в данном уголовном деле;
  3. иную информацию, предлагаемую Региональными правилами с учетом избранного субъекте РФ способа распределения поручений о назначении защитника и сложившейся практики взаимодействия между адвокатской палатой и органами дознания, органами предварительного следствия и судов, в том числе:
    - указание на срочность назначения защитника в связи с необходимостью его участия в неотложных следственных действиях и иными случаями, не терпящими отлагательства;
    - дату рождения лица, которому назначается защитник;
    - текущий номер уголовного дела (текущий номер по книге учета сообщений о преступлениях), а также ранее присвоенные номера уголовного дела (номера по книге учета сообщений о преступлениях);
    - наличие в материалах дела сведений, составляющих государственную тайну;
    - рассмотрение дела судом с участием присяжных заседателей;
    - график процессуальных действий ил судебных заседаний и другие сведения.
- Отсутствие каких-либо сведений не является основанием для отказа в назначении адвоката, однако при наличии обстоятельств, исключающих или препятствующих участию

адвоката в уголовном (административном, гражданском) деле, может повлечь невозможность его вступления в дело.

5.7. Требование рекомендуется направлять в ЦСЮП с расчетом его получения в срок не позднее 24 часов до начала проведения следственного действия и не позднее 3-х суток до дня судебного заседания, в которых требуется участие адвоката.

5.8. Принятие и распределение требований координаторами ЦСЮП осуществляется в рабочие дни с 09.00 до 20.00 часов с техническим перерывом с 13.00 до 14.00 часов, с учетом выходных дней – суббота, воскресенье и не рабочих праздничных дней.

Прием требований по электронной почте осуществляется круглосуточно.

5.9. Согласно требованию части 3 статьи 164 УПК РФ производство следственных действий в ночное время не допускается, за исключением случаев, не терпящих отлагательства.

В исключительных случаях, при необходимости участия защитника в неотложных следственных действиях и в иных случаях, не терпящих отлагательства, требование направляется координатору телефонограммой или иным указанным выше способом с обоснованием неотложности действий. Такое требование координатором помечается как срочное и подлежит исполнению в максимально возможные короткие сроки в круглосуточном режиме (кроме перерыва с 13.00 до 14.00 часов).

При необходимости участия защитника в запланированных процессуальных действиях и судебных заседаниях в нерабочее время, а также в выходные и нерабочие праздничные дни уведомления принимаются и распределяются в режиме, установленном для случаев, не терпящих отлагательства.

5.10. Телефонная связь ЦСЮП используется координаторами только для исполнения требований органов дознания, органов предварительного следствия и суда. Использование координаторами телефонной связи в иных целях запрещается.

5.11. В период новогодних и майских праздников, а также с учетом специфики отдельных районов, Совет Адвокатской палаты Московской области вправе изменить работу Центра СЮП АПМО по приему требований от органов дознания, следствия и суда и установить график дежурств адвокатов АПМО в судебных районах на указанные праздничные дни. Данный график является закрытым для инициаторов требований.

## VI. Обязанности адвоката

6.1. Участие адвоката в качестве защитника (представителя) по назначению органов дознания, предварительного следствия и суда регулируется актами, указанными в разделе I настоящих Правил.

6.2. Каждый адвокат обязан знать и соблюдать:

1) Стандарт осуществления адвокатом защиты в уголовном судопроизводстве, принятым VIII Всероссийским съездом адвокатов 20 апреля 2017 г., и иными решениями Всероссийского съезда адвокатов;

2) решения Совета ФПА РФ, принятые в пределах их компетенции;

3) разъяснения Комиссии ФПА РФ по этике и стандартам;

4) решения Совет Адвокатской палаты Московской области, включая разъяснения по поводу возможных действий адвокатов в сложной ситуации, касающейся соблюдения этических норм.

Участвуя в качестве защитника (представителя) по назначению, адвокаты также должны учитывать разъяснения Конституционного Суда Российской Федерации и Пленума Верховного Суда Российской Федерации в сфере применения соответствующих норм.

6.3. Адвокат, которому адвокатской палатой распределено поручение о назначении в качестве защитника, представителя обязан:

1) принять меры по информированию в разумный срок (а при необходимости незамедлительно) дознавателя, следователя или суд о принятом поручении в целях согласования организационных и иных вопросов;

2) прибыть к месту проведения процессуального действия или судебного заседания в установленное время (с учетом территориальной удаленности, транспортной доступности, возможности отнесения транспортных расходов к процессуальным издержкам и иных условий и обстоятельств, влияющих на время прибытия адвоката);

3) убедиться в отсутствии обстоятельств, исключающих или препятствующих его участию в производстве по данному делу в качестве защитника (представителя), и вступить в уголовное (гражданское или административное) дело в качестве защитника (представителя);

4) в случае выявления обстоятельств, исключающих участие адвоката в производстве по уголовному делу в качестве защитника на основании статьи 72 УПК РФ, а также в случае выявления обстоятельств, препятствующих участию адвоката в производстве по данному уголовному (гражданскому или административному) делу в качестве защитника (представителя) на основании пункта 3 статьи 10 КПА и иных положений настоящих Правил, адвокат принимает меры по незамедлительному информированию об этом дознавателя, следователя или суда, а также ЦСЮП для распределения данного поручения другому адвокату;

5) вести учет и отчетность, установленные соответствующим решением АПМО.

6.4. Полномочия адвоката в процессуальных действиях оформляются ордером, выдаваемым адвокатским образованием по форме, установленной Приказом Министерства юстиции Российской Федерации от 10.04.2013 года № 47 «Об утверждении формы ордера».

6.5. Для выполнения требований участия в СЮП, в соответствии с настоящими Правилами каждый адвокат должен быть обеспечен своими силами и за свой счет мобильной (сотовой) телефонной связью и принимать все возможные меры по обеспечению своей доступности как абонента в режиме телефонного вызова.

6.7. По вопросам исполнения требований органов дознания, органов предварительного следствия и суда, адвокаты осуществляют связь с координатором посредством телефонной связи через абонентский номер **8 (495) 120-22-65** круглосуточно с техническим перерывом с 13.00 до 14.00 (с 22.00 до 06.00 только при необходимости срочного участия адвоката в следственных действиях в случаях, не терпящих отлагательства).

6.8. Адвокат, включенный в СЮП, не вправе:

1) без наличия уважительных причин (очередной отпуск, болезнь, участие в процессуальных действиях по иным делам) отказаться от принятия требования, предложенного ему координатором;

2) перепоручать другим адвокатам вместо себя участие в деле по назначению;

3) самостоятельно принимать требования на участие в качестве защитника по назначению от дознавателя, следователя, суда или другого адвоката.

6.9. В случае, если адвокату, допущенному ранее в качестве защитника по назначению в порядке ст. 50-51 УПК РФ, дознаватель или следователь вручают новое требование на участие в качестве защитника по назначению в отношении того же подозреваемого (обвиняемого) с условием объединения дел, адвокат обязан незамедлительно сообщить об этом координатору для внесения сведений в информационную систему СЮП и согласования своего участия в новом деле.

6.10. Адвокат обязан заблаговременно сообщать координаторам об очередном отпуске (не менее чем за 10 календарных дней до начала отпуска) или об иных уважительных причинах невозможности ведения дел.

6.11. Факт отказа от принятия адвокатом требования (отсутствие адвоката на связи как абонента в режиме телефонного вызова) фиксируется координатором. При наличии систематических отказов в принятии требований адвокатом сведения об этом направляются

в Совет Адвокатской палаты Московской области. В случае не подтверждения адвокатом наличия уважительных причин отказа от принятия требований, данное обстоятельство является основанием для принятия решения об исключении из Списка СЮП.

6.12. Адвокат, принявший к исполнению требование со стадии дознания, предварительного следствия, не вправе отказаться без уважительных причин от защиты в суде первой инстанции и должен выполнять обязанности защитника, включая, при необходимости подготовку и подачу апелляционной жалобы на приговор (решение) суда, если подзащитный в письменном виде не заявил об отказе от обжалования.

6.13. Адвокат не вправе по назначению органов дознания, органов предварительного следствия или суда принимать поручение на защиту лиц против их воли, если интересы этих лиц в уголовном судопроизводстве защищают адвокаты на основании заключенных соглашений.

Нарушение данного положения рассматривается в качестве дисциплинарного проступка, влекущего дисциплинарную ответственность вплоть до прекращения статуса адвоката.

В случае если участвующий в уголовном деле адвокат по соглашению или по назначению злоупотребляет своими правами, что влечет нарушение прав других участников процесса, в том числе, в течение 5 суток не принимает участие в деле, то адвокат, назначенный защитником в соответствии с частью 3 статьи 50 УПК РФ, обязан принять на себя защиту.

6.14. Адвокат не вправе по назначению органов дознания, органов предварительного следствия или суда вступать в дело, в случае отказа указанных органов предоставить подтверждение о надлежащем уведомлении адвоката, осуществляющего защиту.

Ходатайство подозреваемого, обвиняемого об отказе от ранее назначенного в порядке ст. 50-51 УПК РФ защитника должно содержать основания и мотивы отказа от данного защитника, а постановление об удовлетворении указанного ходатайства должно быть мотивированным с учетом требований п. 4 ст. 7 УПК РФ, п. 14 настоящего Порядка и подлежит направлению координатору Единого центра субсидируемой юридической помощи.

## **VII. Защита информации и контроль за исполнением Правил.**

7.1. Адвокатская палата Московской области обеспечивает защиту информации, связанную с назначением адвокатов по требованиям органов дознания, предварительного следствия и суда, исключая возможность незаконного или несанкционированного доступа к ней посторонних лиц.

7.2. Контроль над деятельностью Центра субсидируемой юридической помощи Адвокатской палаты Московской области, а также за исполнением настоящих Правил осуществляет Совет Адвокатской палаты Московской области.

7.3. Координаторы несут персональную ответственность за надлежащую организацию исполнения требований органов дознания, органов предварительного следствия и судов в соответствии с настоящими Правилами и нормами трудового законодательства.

7.4. Адвокат, принявший к исполнению требование, несет персональную ответственность за своевременность его исполнения, качество оказания юридической помощи и выполнение иных положений, предусмотренных настоящими Правилами.

7.5. На координаторов возлагается обязанность систематического контроля за соблюдением адвокатами настоящих Правил, путем реализации процедур выявления случаев их нарушения, в том числе путем систематической сверки данных о распределенных ими требований среди адвокатов со сведениями финансовых служб



органов дознания, органов предварительного следствия и судов об оплате субсидируемой юридической помощи в целях выявления фактов принятия адвокатами требований в нарушение настоящих Правил.

7.6. В случае неисполнения или несвоевременного исполнения адвокатом принятого к исполнению требования, орган, направивший требование, уведомляет ЦСЮП, для дальнейшего направления этой информации в Совет Адвокатской палаты Московской области, а также с целью своевременной замены адвоката по назначению.

7.7. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения координатором своих обязанностей, предусмотренных настоящими Правилами, орган, направивший требование, уведомляет Совет Адвокатской палаты Московской области для принятия необходимых мер реагирования.

### **VIII. Иные положения.**

8.1. Оплата труда адвоката, участвующего в качестве защитника в уголовном судопроизводстве по назначению органов дознания, органов предварительного следствия или суда производится в порядке, предусмотренном Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2012 г. № 1240 «О порядке и размере возмещения процессуальных издержек, связанных с производством по уголовному делу, издержек в связи с рассмотрением дела арбитражным судом, гражданского дела, административного дела, а также расходов в связи с выполнением требований Конституционного Суда Российской Федерации и о признании утратившими силу некоторых актов Совета Министров РСФСР и Правительства Российской Федерации».

8.2. Настоящие Правила вступают в силу с момента утверждения Советом Адвокатской палаты Московской области.